

	KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE PROGRAM GELİŞTİRME KURULU YÖNERGESİ	Doküman No	YNR-007
		İlk Yayın Tarihi	15.05.2025
		Revizyon Tarihi	15.05.2025
		Revizyon No	000
		Sayfa No	1 / 4

Amaç

Madde 1 - (1) Bu Yönergenin amacı Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi Ölçme, Değerlendirme ve Program Geliştirme Kurulunun oluşumu ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 - (1) Bu Yönerge Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi Ölçme, Değerlendirme ve Program Geliştirme Kurulunun kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3 - (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununu n 17 nci Maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 - (1) Bu Yönergede adı geçen:

- a) Dekan:** Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,
- b) Ders Kurulu:** Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi biri nc i, ikinci ve üçüncü yıllarda müfredatta bulunan ders kurullarını,
- c) Fakülte Yönetim Kurulu:** Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi Yönetim Kurulunu
- ç) Kurul:** Ölçme-Değerlendirme ve Program Geliştirme Kurulunu
- d) Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Komisyonu:** Ulusal Çekirdek Eğitim Programı kapsamında verilen 6 yıllık tıp eğitiminin planlanması, hazırlanması, düzenli ve koordineli bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere oluşturulan Komisyonu,
- e) Mezuniyet Sonrası Tıp Eğitimi Komisyonu:** Tıpta Uzmanlık Kurulu tarafından belirlenen tıp ve dış hekimliği alanlarındaki uzmanlık dallarının çekirdek müfredatları kapsamında verilen tıpta uzmanlık eğitimi, ana bilim ve bilim dallarında tıpta uzmanlık öğrencileri için öngörülen çerçeve içinde, eğitim öğretim ve uygulama çalışmalarının planlanması ve koordinasyon içinde yürütülmesini sağlamak üzere oluşturulan Komisyonu,
- f) Öğrenci:** Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencilerini,
- g) Sınav Komisyonu:** Dönem koordinatörü ile birlikte her ders kurulu veya klinik stajlar için oluşturulan Komisyonu,

	KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ TİP FAKÜLTESİ ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE PROGRAM GELİŞTİRME KURULU YÖNERGESİ	Doküman No	YNR-007
		İlk Yayın Tarihi	15.05.2025
		Revizyon Tarihi	15.05.2025
		Revizyon No	000
		Sayfa No	2 / 4

Ė) **UÇEP:** Ulusal ekirdek EĞitim Programını ifade eder.

Kurulun oluşturulması ve üyelerin görev süresi

Madde 5 - (1) Kuru 1; tercihen dönem koordinatörleri yada yardımcıları arasından olmak üzere Fakülte Ğretim üyelerinden en az 5 (beş) yenin ve en az 1 Ğrenci temsilcisinin Yönetim Kurulu tarafından 3 yıl süre ile seçilmesi ile oluşur. Kurul alışmalarını Dekan adına sürdürür.

(2) Kurul Başkanı kurul üyelerinin aralarında yapacağı seçim ile belirlenir. Başkan kendisine kurul üyelerinden birini yardımcı olarak atar.

(3)Kuruldan herhangi bir nedenle ayrılan üyenin yerine aynı usul ile atanan ye, ayrılan üyenin süresini tamamlar. Görev süreleri biten üyeler tekrar atanabilir.

(4) Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üst üste üç, aralıklı olarak beş toplantıya katılmayan üyenin yeliği düşer ve yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yeni bir ye atanır.

(5) Gerektiğinde oy hakkı olmaksızın görüşlerinden yararlanılmak üzere Ğretim yesi, araştırma görevlisi veya konu ile ilgili uzmanlar da Kurula katılmak üzere toplantılara davet edilebilir.

Kurulun amacı

Madde 6 - (1) Kurulun amacı: Mezuniyet ncesi eğitim programında geçerliliği kanıtlanmış lme değerlendirme metotlarının kullanımını sağlamak, lme değerlendirme kriterlerini belirlemek, lme değerlendirme metotlarının teknik analizlerini yapmak, Ğrenci, Ğretim yeleri ve mezunlardan alınan geribildirimleri değerlendirerek eğitim programının sistematik olarak izlenmesi ve aksayan ynlerin tespiti ile düzeltilmesi yönünde gerekli girişimleri yapmaktır.

Kurulun alışma esasları

Madde 7- (1) Kurul, ye tam sayısının salt çoğunluğu ile en az iki ayda bir kez toplanır ve kararlar toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Kurulda çekimser oy kullanılmaz.

(2) Kurul, bizzat kendisi veya kurduğu bir alt komisyon yoluyla (dönem koordinatörleri, koordinatör yardımcıları veya staj eğitim sorumlularından oluşabilir) soru bankasına eklenen her sorunun öğrenim hedefleriyle uyumlu olup olmadığı, soru formunda belirtilen öğrenim düzeyini test edip etmediği, soru kökünün açık ve anlaşılır olup olmadığı gibi teknik açılardan inceler. Teknik hata olduğuna karar verilen soruları ilgili Ğretim üyesine düzeltilmesi için bildirir. ÖĞretim yesi, sınav sorularına ilişkin Komisyon nerileri doğrultusunda gerekli düzeltmeleri yaparak tekrar Kurula sunar. Kurul, düzeltmesi yapılan sınav sorularını gözden geçirerek soru



**KAHRAMANMARAŞ STı İMAM
ÜNİVERSİTESİ
TİP FAKÜLTESİ
ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE PROGRAM
GELİŞTİRME KURULU YÖNERGESİ**

Doküman No	YNR-007
İlk Yayın Tarihi	15.05.2025
Revizyon Tarihi	15.05.2025
Revizyon No	000
Sayfa No	3 / 4

bankasına ekler.

(3) Sürekli tıp eğitimi programında kullanılabilecek geçerliliği kanıtlanmış farklı lme değerlendirme yöntemleri konusunda eğitici eğitimleri düzenler. Bu amaçla gerekirse EĞitim Fakültesi ile lme değerlendirme eğitimleri işbirliği yapabilir. EĞitim programında klinik öncesi ve klinik dönemlerde farklı lme değerlendirme yöntemlerinin yaygın olarak kullanılmasını sağlamak için ilgili dönem koordinatörleri ve bilim dallarına tavsiyelerde bulunur.

(4) Her kurul sınavı ve staj sınavı bitiminde ilgili koordinatör yada staj sorumluları tarafından hazırlanan sınavda sorulmuş soruların madde analizi raporlarını değerlendirerek standartlara uymayan sınavlarla ilgili düzeltme için ilgili anabilim dalına geri bildirimde bulunur.

(5) Ğrenci, Ğretim yesi ve mezunlar tarafından doldurulan geribildirim formlarını değerlendirir. Bu şekilde eğitim programında aksayan yönleri tespit ederek eğitim dönemi sonunda hazırladığı raporu Dekanlığa sunar.

(6) Gerekirse bir alt komisyon kurarak eğitim programının UÇEP ile uyumunu değerlendirir. Tespit ettiği eksikliklerle ilgili hazırladığı raporu eğitim dönemi sonunda Dekanlığa sunar.

Görevler ve sorumluluklar

Madde 8- (1) Mezuniyet ncesi ve mezuniyet sonrası eğitimin lme ve değerlendirme kriterlerini belirlemek ve uygulamak.

(2) lme değerlendirme yöntemleri konusunda eğitici eğitimleri düzenlemek ve eğitim programında farklı lme değerlendirme yöntemlerinin yaygın olarak kullanılmasını sağlamak.

(3) Her ders kurulu sınavı ve staj sınavı bitiminde ilgili sınavda sorulan soruların madde analizi raporlarını değerlendirmek. Standartlara uymayan sınavlarla ilgili düzeltme yapılmasını sağlamak.

(4) Soru bankası oluşturmak, geliştirmek ve güncel tutmak.

(5) Soru bankasına eklenecek soruların teknik incelemesi yapıp onaylandıktan sonra soru bankasına eklenmesini düzenlemek.

(6) Sınav sonuçlarına itirazları değerlendirmek.

(7) Ğretim üyelerine verilecek tıp eğitimi ile ilgili eğitim programlarını düzenlemek.

(8) Mezuniyet ncesi eğitim uygulamalarına ait Ğrenci ve eğitici geri bildirimlerini almak, değerlendirmek ve sonuçlarını ilgili kurullarla (Mezuniyet ncesi Tıp EĞitimi Komisyonu) paylaşmak.

(9) Tıp EĞitimi Ana Bilim Dalının Tıp Fakültesi eğitim programıyla ilgili görüş ve önerilerini değerlendirerek ilgili kurullarla (Mezuniyet ncesi Tıp EĞitimi Komisyonu) paylaşmak.

(10) Mezun Bilgi Sistemi yoluyla Tıp Fakültesi mezunlarından eğitim programı ile ilgili

	KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE PROGRAM GELİŞTİRME KURULU YÖNERGESİ	Doküman No	YNR-007
		İlk Yayın Tarihi	15.05.2025
		Revizyon Tarihi	15.05.2025
		Revizyon No	000
		Sayfa No	4 / 4

geri bildirimler olarak değerlendirmek ve değerlendirmelerini ilgili kurullarla (Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Komisyonu) paylaşmak.

(11) Eğitim programının UÇEP ile uyumunu değerlendirmek ve UÇEP ile uyumu sağlamak ve güncel tutmak için gereken girişimlerde bulunmak.

(12) Dönem koordinatörleri, staj sorumluları ve öğrencilerden gelen müfredat ile ilgili öneriler ile alan içi veya dışı seçmeli derslerle ilgili önerileri değerlendirmek ve ilgili kurullarla (Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Komisyonu) paylaşmak.

Sınavlara itiraz

Madde 9- (1) Soru/sınav itirazlarının alınması ve değerlendirilmesi: Öğrencilerin sınav soru ve sonuçlarına dilekçe ile Dekanlığa yaptıkları itirazları, Ölçme Değerlendirme Kurulu tarafından incelenir, gerekli hallerde ilgili ana bilim dalının da görüşü alınarak karara bağlanır. Eğer sınavda sorulan soruda hata varsa hatalı bulunan soru iptal edilir ve sınav kalan sorular üzerinden değerlendirilir. Sınav sonucunda maddi hata tespit edilirse gerekli not düzeltmeleri yapılır.

(2) Klinik sınavlara yapılan itirazlara, Ölçme ve Değerlendirme Kurulu tarafından ön değerlendirme yapılır. Ön değerlendirmede itirazın incelemeye değer bulunması halinde, ilgili ana bilim dalınca itiraz edilen soru değerlendirilir ve sonucu staj sorumlusu tarafından dönem koordinatörüne iletilir.

(3) Sınavlara itiraz sonucunda varılan karara tekrar itiraz yolu kapalıdır.

Yürürlük

Madde 10 - (1) Bu Yönerge Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Senatosunun 25.08.2021 tarih ve 2021/16-16 toplantısında Kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

Yürütme

Madde 11 - (1) Bu Yönerge hükümlerini Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.